

## Дополнительное соглашение к Коллективному договору № 1 от 08 мая 2019 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46 «Россияночка» города Чебоксары Чувашской Республики в лице заведующего Гореловой Александры Юрьевны действующего на основании Устава МБДОУ «Детский сад № 46» г. Чебоксары, с одной стороны, и работники, от имени которых выступает первичная профсоюзная организация в лице председателя Логвиненко Валентины Ивановны действующие на основании решения трудового коллектива (Протокол общего собрания от "08" мая 2019г. № 2), в соответствии с ч. 2 ст. 43, ст. 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. В связи с истечением срока действия Коллективного договора от "12" мая 2016 г. стороны согласились продлить его действие на срок 3 года

2. Пункт 2.2.8 абзац 1 изложить в следующей редакции:

Обеспечить преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов работников с более высокой производительностью труда и квалификацией. Кроме перечисленных в статье 179 ТК РФ при равной производительности и квалификации преимущественное право на оставление на работе имеют работники:

- предпенсионного возраста (за 5 лет до пенсии, в том числе досрочной);

3. Пункт 8.14. Правил внутреннего трудового распорядка изложить в следующей редакции:

Работникам образовательного учреждения предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска в следующих случаях:

- для сопровождения 1 сентября детей младшего школьного возраста в школу – 1 календарный день;
- рождения ребенка – 1 календарный день;
- бракосочетания детей работников – 1 календарный день;
- бракосочетания работника – 3 календарных дня;
- похорон близких родственников – 3 календарных дня;
- председателю выборного органа первичной профсоюзной организации 5 календарных дней
- заместителю председателю выборного органа первичной профсоюзной организации - 3 календарных дня
- уполномоченному по охране труда – три календарных дня
- работникам ДОУ, проработавшим в течении календарного года без листов временной нетрудоспособности по случаю заболевания или ухода за больным членом семьи, - 1 календарный день.

Работодатель обязуется предоставить отпуск без сохранения заработной платы, на основании письменного заявления работника в сроки, указанные работником, в следующих случаях:

- родителям, воспитывающим детей в возрасте до 14 лет – 14 календарных дней;
- в связи с переездом на новое место жительства – 2 календарных дня;
- для проводов детей на военную службу – 1 календарный день;
- тяжелого заболевания близкого родственника – 14 календарных дней;
- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году.

4. Приложение № 3 к Коллективному договору от 12 мая 2016г. «Перечень Должностей работников с ненормированным рабочим днем, и продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска» заменено на новое согласно дополнительному соглашению от 08.05.2019г к коллективному договору (Приложение № 1 к настоящему дополнительному соглашению)

5. Приложение № 8 к Коллективному договору от 12 мая 2016г. «Перечень Профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда и перечень СИЗ, положенных работнику согласно действующим нормам заменено на новое согласно дополнительному соглашению от 08.05.2019г к коллективному договору (Приложение № 2 к настоящему дополнительному соглашению)

6. Ввести в действие Приложение № 11 к Коллективному договору от 12 мая 2016г. «Перечень смывающих (обеззараживающих) средств, положенных работнику согласно действующим нормам (Приложение № 3 к настоящему дополнительному соглашению)

7. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора.

**От работодателя:**

Руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_/А.Ю. Горелова  
(подпись) (Ф.И.О.)

(М.П.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

**От работников:**

Председатель  
первичной профсоюзной  
организации

\_\_\_\_\_/В.И. Логвиненко  
(подпись) (Ф.И.О.)

(М.П.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ Г.

**Приложение № 1**  
**к дополнительному соглашению**  
**к коллективному договору**  
**от «12» мая 2016г.**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Детский сад № 46 «Россияночка»**  
**города Чебоксары Чувашской Республики**

**ПРИНЯТО:**

**На общем собрании трудового  
коллективаа**  
**Протокол № от \_\_\_\_\_**  
**\_\_\_\_\_ г.**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Приказом МБДОУ**  
**«Детский сад №46» г. Чебоксары**  
**№ от «\_\_»**

**СОГЛАСОВАНО:**  
**Профсоюзным собранием**  
**Протокол № от \_\_\_\_\_ г.**

**Перечень**  
**Должностей работников с ненормированным рабочим днем,**  
**и продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска**

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска в календарных днях
1.	Заведующий дошкольным образовательным учреждением	3 календарных дня
2.	Заведующий хозяйством	3 календарных дня

**Приложение № 2**  
**к дополнительному соглашению**  
**к коллективному договору**  
**от «12» мая 2016 г.**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Детский сад № 46 «Россияночка»**  
**города Чебоксары Чувашской Республики**

**ПРИНЯТО:**

**На общем собрании  
Трудового коллектива  
Протокол № от \_\_\_\_\_ г.**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Приказом МБДОУ  
«Детский сад № 46 г. Чебоксары  
№ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

**СОГЛАСОВАНО:**  
**Профсоюзным собранием**  
**Протокол № от \_\_\_\_\_ г.**

**Перечень**  
профессий и должностей работников, занятых на работах с  
вредными условиями труда и перечень СИЗ, положенных  
работнику согласно действующим нормам.

№	Наименование профессии	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (единицы, комплекты)
1	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые с защитным подноском Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов <i>На наружных работах зимой дополнительно:</i> - Куртка на утепляющей прокладке Брюки на утепляющей прокладке Валенки или сапоги кожаные утеплённые	1 пара  1 пара 6 штук 12 штук  до износа до износа до износа
3.	Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук из полимерных материалов с нагрудником Нарукавники из полимерных материалов	1 шт.  2 шт.  до износа
4	Машинист по стирке и ремонту сецодежды	Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук хлопчатобумажный с нагрудником Перчатки с полимерным покрытием	1 шт.  До износа 1р. в квартал
5	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт.  1 шт.  6 пар 12 пар

6	Кухонный работник	<p>Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Нарукавники из полимерных материалов</p> <p>Перчатки резиновые или из полимерных материалов</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>При работе в овощехранилищах дополнительно:</p> <p>Жилет утепленный</p>	<p>1 комплект</p> <p>До износа</p> <p>6 пар</p> <p>2 шт.</p> <p>1 шт.</p>
7	Кастелянша	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или</p> <p>Халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p>	<p>1 шт</p> <p>1 компл.</p>
	Заведующий хозяйством	<p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Перчатки с полимерным покрытием</p>	<p>1 шт.</p> <p>6 пар</p>
8	Дворник	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>Фартук из полимерных материалов с нагрудником</p> <p>Сапоги резиновые с защитным подноском</p> <p><i>Зимой дополнительно</i></p> <p>Куртка на утепляющей прокладке</p>	<p>1 шт.</p> <p>2 шт.</p> <p>1 пара</p> <p>До износа</p>
9.	Младший воспитатель	<p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий</p> <p>фартук х/б с водоотталкивающей пропиткой</p> <p>фартук клеенчатый для мытья посуды</p> <p>перчатки резиновые</p> <p>Халат х/б цветной (для уборки помещений)</p>	<p>1 шт</p> <p>До износа</p> <p>До износа</p> <p>6 пар</p> <p>1 шт.</p>
10	Воспитатель	<p>Халат х/б для кормления</p> <p>Косынка белая х/б для кормления</p> <p>Халат цветной</p>	<p>2 шт.</p> <p>До износа</p> <p>1 шт.</p>

**Приложение № 3  
к дополнительному соглашению  
к коллективному договору  
от «12» мая 2016 г.**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Детский сад № 46 «Россияночка»  
города Чебоксары Чувашской Республики**

**ПРИНЯТО:**

**На общем собрании  
Трудового коллектива  
Протокол № от \_\_\_\_\_ г.**

**УТВЕРЖДЕНО:**

**Приказом МБДОУ  
«Детский сад № 46 г. Чебоксары  
№ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

**СОГЛАСОВАНО:  
Профсоюзным собранием  
Протокол № от \_\_\_\_\_ г.**

## Перечень

Смывающих (обеззараживающих) средств  
положенных работнику согласно действующим нормам.



№	Наименование профессии	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (граммы, миллилитры)
1.	Повар	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
2.	Машинист по стирке и ремонту сецодежды	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
3.	Уборщик служебных помещений	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
4.	Кухонный работник	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
5	Кастелянша	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
6.	Заведующий хозяйством	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
7.	Дворник	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
8.	Младший воспитатель	Мыло или жидкие моющие средства для мытья рук	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)